 **بسمه تعالي** **شماره:**

 **تاريخ : / /1396**

**معاونت تحقيقات و فناوري دانشگاه علوم پزشکی زنجان**

**قرارداد انجام طرح تحقيقاتي- دانشجویی غیر پایان نامه ای**

**ماده 1) طرفین قرارداد:**

این قرارداد مابین معاونت تحقيقات و فناوري دانشگاه علوم پزشکی زنجان به نمایندگی **آقاي دكتر عليرضا شغلی** که در این قرارداد به اختصار« کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و خانم/آقای (نام و نام خانوادگی هیئت علمی) كه به اختصار، « مجری »، و خانم/آقای (نام و نام خانوادگی ناظر) که « ناظر » نامیده می شود، از طرف دیگر منعقد می گردد.

**ماده 2) موضوع قرارداد:**

انجام طرح تحقيقاتي مجری مطابق با پروپوزال ثبت شده با کد سمات (کد سمات نوشته شود). و با عنوان "(عنوان طرح نوشته شود)" مربوط به طرح تحقیقاتی دانشجویی خانم/آقای ( نام و نام خانوادگی دانشجو) که در جلسۀ شوراي پژوهشي دانشگاه مورخ (تاریخ جلسه شورای پژوهشی دانشگاه )وكميته اخلاق دانشگاه مورخ: (تاریخ جلسه کمیته اخلاق ) با كد (کد اخلاق نوشته شود )به تصويب رسيده است.

**ماده 3) مدت انجام قرارداد:**

مدت انجام موضوع اين قرارداد ( عدد ماه )ماه و از تاريخ (تاریخ عقد قرارداد نوشته شود )لغایت (تاریخ پایان قرارداد) است.

**تبصره** **1**: مجري مكلف است طرح را در زمان پيش بيني شده اجراء نموده و به اتمام برساند. تمديد مدت اجراي طرح در صورتي مقدور است که مجری درخواست کتبی با ذکر دلایل به کارفرما داده و کارفرما رسيدگي لازم را انجام و عذر مجري را در خصوص تاخير موجه تشخيص دهد.

**تبصره** **2**: در مواردی که به علل ناشی از شرایط قهری (شرایط خاص) که رفع آن خارج از حیطه توانایی و اقتدار طرفین قرارداد باشد و انجام بخشی از قرارداد و یا تمام ان غیر ممکن گردد، در صورت توافق طرفین به مدت زمان اجرای قرارداد اضافه خواهد شد و در صورت فسخ قرارداد هیچ یک از طرفین حق مطالبه خسارت وارده را نخواهند داشت و اقدامات پس از فسخ از قبیل تسویه حساب با توافق طرفین صورت می گیرد.

**تبصره 3:** در صورت تاخير در اتمام موضوع قرارداد و عدم درخواست تمديد مهلت اجرا توسط مجری و يا عدم موافقت کارفرما با تمديد مهلت طرح ، كارفرما حق دارد با ابلاغ كتبي اين قرارداد را فسخ نموده و مبالغ پرداختي را از مجری مطالبه نمايد.

# ماده 4) مبلغ قرارداد :

اعتبار مصوبقرارداد: مبلغ قرارداد بدون حق نظارت ( **....**  )ريال و حق الزحمۀ نظارت طرح (..... ) ریال و جمع مبلغ اعتبار مصوب و حق نظارت ناظر برابر ( .......) ریال است كه پس از كسر كسورات قانوني و طبق ضوابط مربوطه، پرداخت خواهد شد.

**تبصره1**: حق نظارت بر طرح تحقیقاتی حداکثر تا سقف 10 درصد اعتبار مصوب طرح تحقیقاتی و توسط کارفرما تعیین می شود و 50 درصد آن با ارائۀ گزارش دوم پیشرفت کار طرح و باقیمانده پس از اتمام قرارداد و کسر کسورات قانونی، به ناظر طرح پرداخت خواهد شد.

**تبصره2**: حق نظارت بر طرح تحقیقاتی، مستقل از هزینه های پیش بینی شده و مصوب طرح خواهد بود و مبلغ فوق، از محل اعتبارات پژوهشی دانشگاه، تامین و به اعتبار مصوب طرح افزوده خواهد شد.

**تبصره3**: مبلغ قرارداد طرح ، فقط برای یک بار و حداکثر تا سقف 25% اعتبار مصوب طرح، با تایید ناظر و پس از بررسی توسط کارفرما قابل افزایش خواهد بود.

**ماده 5) مراحل پرداخت اعتبار طرح:**

**قسط اول**: به میزان 40 درصد اعتبار مصوب طرح است که پس از امضائ قرارداد به عنوان پیش پرداخت پس از کسورات قانونی و طبق ضوابط پرداخت می شود.

**قسط دوم**: به میزان 30 درصد اعتبار مصوب طرح و پس از تایید 60 درصد پیشرفت طرح توسط کارفرما، پرداخت می شود.

**قسط سوم** : پرداخت قسط سوم به عنوان تسویه حساب نهایی به میزان 30 درصد اعتبار مصوب طرح و پس از100 درصد پیشرفت طرح و انجام تعهدات مجری و ارائۀ گزارش نهایی طرح تحقیقاتی مورد تایید کارفرما انجام خواهد شد.

**تبصرۀ1:** تسویه حساب نهایی طرح تحقیقاتی با اعتبار مصوب یک تا چهار میلیون تومان مشروط به چاپ یا پذیرش قطعی یک مقاله در مجلات علمی پژوهشی است.

**تبصرۀ 2:** در صورت عدم تحقق شروط مندرج در تبصره های 1، نحوۀ تسویه حساب نهایی طرح تحقیقاتی، پس از ارائۀ دلایل و مستندات موجه توسط مجری، توسط کافرما تصمیم گیری قرار خواهد گرفت.

**تبصرۀ 3:** مجلات معتبر علمی پژوهشی باید در لیست مورد تأیید کمیسیون نشریات وزارت بهداشت موجود باشد.

**ماده 6) تعهدات مجری:**

. انجام فعاليتهاي علمي مرتبط با موضوع اين قرارداد توسط مجری و پذيرش مسئوليت كمي و كيفي و انجام به موقع خدمات موضوع قرارداد.

2. رعايت امانت و حفظ اموال و مداركي كه کارفرما در اختيار مجری قرار مي دهد و استفاده بهينه از آن براي انجام موضوع قرارداد،

3. مجري ملزم است لوازم و تجهيزات غير مصرفي خريداري شده از محل اعتبار مصوب طرح را، پس از اتمام آن و يا در صورت لغو قرارداد، به کارفرما تحويل دهد.

4. عدم ارائه اسناد و مدارك و اطلاعاتي كه به مناسبت انجام پژوهش كسب مي نمايد، به اشخاص حقيقي يا حقوقي غير. اسناد ، مدارك و اطلاعاتي كه به مناسبت انجام پژوهش كسب مي گردد، به عنوان امانت نزد مجری بوده و حق ارائه آن را، به اشخاص حقيقي و حقوقي ندارد، مگر با كسب اجازه كتبي از کارفرما. در غير اينصورت کارفرما، جهت استيفاي حقوق خود، اقدام قانوني را معمول خواهد داشت.

5. بررسي و تحقيقات كافي در چهارچوب اصول و موازين علمي و اخلاق در پژوهش،

6. ايجاد امكانات لازم و تسهيلات قابل قبول جهت نظارت علمي بر مراحل اجرای طرح تحقیقاتی توسط کارفرما. مجری ملزم است تعهدات خویش را تحت نظارت کارفرما به انجام رساند و کارفرما را در جریان امورات مربوط به کلیۀ مراحل اصلی انجام طرح، نحوۀ مصرف
هزینه های طرح و پرداخت های هزینه های همکاران قرار دهد.

7. مجری نمي تواند تعهدات قرارداد را بدون اطلاع و تأیید کارفرما به شکل کلی یا جزئی به غير واگذار نمايد.

8. مجری موظف است در موعد مقرر با هر یک از همکاران طرح، تسویه حساب نموده و رسید وجوه پرداختی را پس از تائید توسط کارفرما ، نزد خود نگهداری نماید.

**ماده 7) تضمین حسن اجرای تعهدات:**

1. مجری به کارفرما این اختیار را واگذار می کند که خسارات وارده را از طریق کسر از حقوق و مزایای مستخدم جبران نماید و مجری حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید. میزان و نحوۀ کسر هزینه های پرداختی، توسط کارفرما مورد تصمیم گیری قرار خواهد گرفت.

**ماده 8) فسخ وخاتمه قرارداد:**

1. كارفرما حق دارد اين قرارداد را به علل ناشي از قصور مجری مستند به عدم رعايت مفاد قرارداد و يا تعهدات مندرج در پروپوزال با اعلام كتبي فسخ نموده و مبالغ پرداختي را از حقوق و مزایای مجری مطالبه نمايد.

2. لغو قرارداد از طرف مجری با ارائه درخواست كتبي به كارفرما و ذكر دلايل مستند و پس از تایید کارفرما مبنی بر موجه بودن دلایل لغو طرح امكانپذير خواهد بود. بديهي است مجری متعهد به استرداد وجوه دریافتی طبق نظر کارفرما خواهد بود.

**مادۀ 9 ) انتشار نتايج :**

1. مجری موظف است گزارش نهايي طرح تحقیقاتی را طبق چهار چوب مربوطه بصورت یک جلد صحافی و دو نسخه لوح فشرده طبق فرمت مشخص شده توسط معاونت تحقیقات و فناوری حاوی خلاصۀ فارسی و انگلیسی و متن کامل گزارش نهایی طرح، به کارفرما ارائه نمايد.

2. مجری موظف است در انتشار نتايج طرح تحقیقاتی دانشجویی به هر نحو از جمله به صورت گزارش نهايي طرح، مقاله چاپ شده در مجلات داخلي يا خارجي، ارائه مقاله در كنگره هاي داخلي وخارجي و غيره، نام دانشگاه علوم پزشكي وخدمات بهداشتي درماني زنجان و کمیته تحقیقات دانشجویی را به طور کامل و به شکل صحیح و به عنوان آدرس اول درج نمايد.

**تبصرۀ 1:** در صورت چاپ 1مقالۀ مستخرج از طرح تحقیقاتی در مجلات معتبر علمی پژوهشی حداقل سطح 3، تسویه حساب نهایی طرح، بدون نیاز به نگارش گزارش نهایی و صرفاً با ارائۀ مقالۀ مجلد طبق چارچوب مربوطه، انجام خواهد شد.

**تبصرۀ 2:** انتشار نتایج طرح های تحقیقاتی دانشجویی مصوب دانشگاه، صرفاً با درج این جمله، مجاز خواهد بود: « این مقاله منتج از طرح دانشجویی با کد سمات (کد سمات نوشته شود) و کد اخلاق(کد اخلاق نوشته شود) مصوب دانشگاه علوم پزشکی زنجان است.

**تبصرۀ 3:** مجری متعهد می شود در صورتی که یافته های تحقیق دارای ملاحظات اخلاقی باشد، قبل از نشر آن، از کارفرما مجوز مربوطه را دریافت نماید.

**مادۀ 10) تعهدات ناظر:**

نظارت بر حسن اجرای تعهدات موضوع این قرارداد بر عهده ناظر طرح تحقیقاتی است. ناظر/ ناظرین طرح به عنوان امین دانشگاه بوده و وظیفۀ نظارت بر مراحل اصلی انجام طرح به لحاظ علمی، متدولوژی و اخلاقی و نحوۀ مصرف هزینه های مصوب طرح اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی را بر عهده خواهند داشت. ناظرین ملزم هستند در هر مرحله از اجرای طرح، هرگونه انحراف از مسیر طرح را در مرحلۀ اول حداکثر ظرف 15 روز به مجری اطلاع داده و در صورت عدم رفع، موضوع را کتباً به کارفرما اعلام نمایند.

**ماده 11)** جبران خسارات وارده به اشخاص اعم از جاني و مالي ناشي از اجراي طرح توسط مجری، بر عهده مجری بوده و ملزم است تمهيدات لازم جهت پيشگيري از ايجاد خسارت به سايرين را، پيش بيني و اعمال نمايد.

**ماده 12) جریمه دیر کرد:**

چنانچه قرارداد در موعد مقرر به اتمام نرسد، یا در صورت عدم ارائۀ درخواست تمدید مهلت قرارداد توسط مجری و یا عدم موافقت کارفرما با تمدید مهلت درخواستی، به ازای هر دو ماه تاخیر در اتمام طرح، یک درصد از کل مبلغ قرارداد (منهای حق نظارت) به عنوان جریمه دیر کرد با نظر کارفرما کسر می شود.

**ماده 13)** مسئوليت كامل اجراي طرح بر عهده مجری و نظارت بر حسن اجرای آن، بر عهدۀ ناظر مي باشد و در مواردي كه اجراي طرح مستلزم همكاري ساير سازمانها مي باشد، مجری بايد قبلاً موافقت همكاري با سازمانهاي مربوطه را كسب نمايد و در صورت لزوم پس از امضای تفاهم نامه لازم بین کارفرما و سایر سازمانها شرح خدمات موضوع قرارداد را انجام دهد.

 مادۀ 14 ) حل اختلاف: در مواردی که برای طرفین قرارداد در تعبیر و تفسیر و یا اجرای کامل یا قسمتی از قرارداد اختلاف نظری پیش آید، موضوع توسط دو نفر از اساتید دانشگاه و یک کارشناس حقوقی مرضی الطرفین بررسی و رای اکثریت ملاک تصمیم گیری جهت حل اختلاف قرار خواهد گرفت.

ماده 15) این قرارداد در 15 ماده و 12 تبصره در چهار نسخه که هر کدام حکم واحد را دارند در تاریخ(........)تنظیم، امضاء و مبادله شد.

 **نام دانشجو مجري ناظر کارفرما**

 **معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه**

 **دكتر علیرضا شغلی**

رونوشت:

* عامل محترم امور مالي معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
* مجری محترم طرح تحقیقاتی
* ناظر محترم طرح تحقیقاتی
* کمیته تحقیقات دانشجویی